

# L'Hermitage

---

## AS/ AMP/ AES – RESPONSABLE D'UNITE DE VIE

---

### Diplôme(s) et compétences requis :

- DEPAS – DEAMP ou DEAES (vie en structure ou AES réforme 2022)
- Formation Assistant de soins en gérontologie
- Compétences relationnelles et organisationnelles
- Capacités d'encadrement

**Le type de contrat :** CDD de remplacements ( longue durée)

**Prise de poste :** Dès que possible

**La ville :** L'Hermitage (35)

**Horaires de travail :** Travail de jour. 1 Week-end sur 2 travaillés

**Contact :** Candidatez à l'adresse suivante : [kerelys.lhermitage@argo-asso.com](mailto:kerelys.lhermitage@argo-asso.com)

### Le descriptif de l'établissement :

Le réseau Argo est une association à but non lucratif qui regroupe 23 établissements pour personnes âgées, situés en Bretagne ou dans les Pays de la Loire. Au sein de ces établissements, 1000 résidents sont accompagnés par 750 salariés permanents.

Vous souhaitez vous engager dans un métier porteur de sens ?

Le bien-être des personnes qui vous entourent vous tient à cœur ? Ce poste est fait pour vous !

Située à l'Hermitage (accessible en train ou réseau STAR), notre résidence accueille 45 résidents atteints de la maladie d'Alzheimer ou troubles apparentés, en hébergement permanent ou en accueil de jour.

L'établissement dispose de petites unités de vie offrant des lieux de vie chaleureux, adaptés et sécurisants pour nos résidents.

### Raison d'être du poste :

- « Faire vivre » l'unité de vie (résidents et salariés)
- Appliquer et veiller au respect du projet d'établissement et des projets d'accompagnement personnalisés,
- Guider et animer l'équipe dans l'esprit des clés du Savoir-Etre et de la charte du management,
- Etre force de proposition et porter auprès des équipes les décisions prises dans le groupe d'encadrement

**Principales tâches et responsabilités :** En sus de la fiche de poste « Aide-soignant ou AMP » :

- **Au niveau du personnel**
  - Planifier et organiser le travail avec les membres de l'équipe en cohérence avec les projets personnalisés des résidents :
  - Accompagner l'équipe dans la constante évaluation des pratiques,
  - Guider et motiver l'équipe pour accompagner le mieux possible le résident en encourageant ses capacités,
  - Organiser régulièrement des réunions d'équipe en assurant ensuite la transmission de leurs contenus,
  - Favoriser les échanges et la collaboration entre les différents services de la résidence : une seule et même équipe,
  - Assurer la concertation sur la prise des CP et des fériés,
  - Veiller à la récupération des heures en collaboration avec le Responsable/Directeur,
  - Préparer avec le Responsable/Directeur et réaliser les évaluations des personnels placés sous sa responsabilité,
  - Accueillir et faciliter l'intégration des nouveaux salariés,
  - Accueillir et faciliter l'intégration des stagiaires. Accompagner l'équipe dans l'encadrement et l'évaluation en collaboration avec le Responsable/Directeur
  
- **Au niveau des résidents**
  - Accueillir les nouveaux résidents et leur famille,
  - Contribuer au recueil des habitudes, histoires de vie,
  - Participer à l'évaluation de l'accueil,
  - Avoir le souci constant du bien-être et du plaisir du résident,
  - Elaborer ou déléguer l'élaboration du programme d'activités hebdomadaires tant internes qu'externes, en associant l'équipe. Suivre sa réalisation.
  - Participer à la réactualisation des grilles AGGIR et projets d'accompagnement personnalisés,
  - Participer dans la mesure du possible aux réunions des résidents et familles.
  
- **Au niveau des familles**
  - Accueillir et accompagner les familles : développer de bonnes relations et accompagner l'équipe dans cette démarche,
  - Transmettre des informations sur la vie de leur parent à la résidence

**Relations internes et externes :**

- **Relations internes au réseau associatif**
  - Le responsable de l'unité de vie travaille en étroite collaboration avec la direction de la résidence. Il rend compte au responsable de résidence de toute anomalie dans les fonctionnements.
    - Relation fonctionnelle avec l'infirmier coordonateur/l'infirmier, le ou les autres RUV
    - Relation fonctionnelle avec le médecin coordonnateur
    - Relation fonctionnelle avec le service cuisine / restauration
    - Echanges de pratiques avec les autres résidences
  - Collaboration avec les chefs d'équipe de la résidence Edilys, ainsi qu'avec leurs équipes respectives
  - Avoir une dynamique réseau : échanges téléphoniques – réunions de territoire – participation à des groupes de travail – contribution au suivi des objectifs résidence et réseau.
  
- **Relations externes :**
  - Familles, intervenants extérieurs ...
  - Promouvoir les valeurs du réseau

**Chaque salarié adhère et participe aux objectifs de l'association définis dans le projet d'établissement. Il s'engage à :**

- Appliquer les clés du Savoir-Etre



- S'appuyer sur les outils de la démarche qualité et participer à son évolution
- Créer continuellement un environnement stimulant dans le respect de la personne
- Veiller en permanence à la sécurité des résidents dans leurs logements et dans les locaux communs
- Savoir adapter et gérer le temps de travail en fonction des urgences et priorités
- Assurer l'accueil physique et téléphonique
- Participer aux réunions (dans la mesure du possible), en lire les comptes-rendus, appliquer les décisions prises lors de ces réunions